I.C. - "VALLE DEL VELINO"
Prot. 0011252 del 30/09/2026
IV-5 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A D.M. 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – Piano Estate 2026-2027 –
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2026-931
CUP:H34d26003160007

LETTERA DI INCARICO AGGIUNTIVO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, finanziato con il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 maggio 2026, n. 79, concernente la destinazione di risorse per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. AOOGABMI n. 112894 dell'11/05/2026, relativo ai percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 – "Piano Estate 2026-2027";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 10 del 29/06/2026, relativa all'adesione dell'Istituto all'Avviso pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – Piano Estate 2026-2027 e alla realizzazione delle relative attività progettuali;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 29/06/2026, relativa all'adesione dell'Istituto all'Avviso pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – Piano Estate 2026-2027 e alla realizzazione delle relative attività progettuali;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto presentato dall'Istituto Comprensivo "Valle

del Velino", codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2026-931, CUP H34D26003160007, per un importo complessivo pari a € 51.480,00;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento, prot. n. 11152 del 28/09/2026;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico aggiuntivo di direzione e coordinamento del progetto prot. n.;

CONSIDERATA la necessità di assicurare una direzione unitaria e un efficace coordinamento delle attività progettuali;

CONFERISCE

alla Prof.ssa Sara Turani, in qualità di Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Valle del Velino", l'incarico aggiuntivo di DIREZIONE E COORDINAMENTO del progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2026-931 – CUP H34D26003160007 – Piano Estate 2026-2027.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

La destinataria dell'incarico è chiamata a svolgere le attività di direzione e coordinamento necessarie alla corretta attuazione del progetto, assicurando il raccordo tra le diverse componenti coinvolte e il rispetto delle disposizioni previste dall'Avviso, dalla normativa di riferimento e dagli atti di autorizzazione.

In particolare, l'incarico comprende:

- la direzione e il coordinamento generale del progetto;
- il raccordo con il DSGA, il personale amministrativo, gli esperti, i tutor e le ulteriori figure coinvolte;
- la supervisione della programmazione e dello stato di avanzamento dei moduli;
- la verifica della coerenza delle attività realizzate con il progetto autorizzato;
- il monitoraggio dell'attuazione delle attività e delle presenze;
- la supervisione degli adempimenti da effettuare sulle piattaforme del Programma;
- il coordinamento delle attività di informazione e pubblicità;
- il presidio degli adempimenti connessi al monitoraggio, ai controlli e alla rendicontazione;
- l'adozione degli atti di competenza necessari alla corretta realizzazione dell'intervento;
- ogni ulteriore attività connessa alla direzione e al coordinamento del progetto che si renda necessaria per il conseguimento degli obiettivi progettuali.

Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data del presente provvedimento e si conclude con il completamento di tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione del progetto, nel rispetto dei termini stabiliti dall'Autorità di Gestione.

Il monte ore massimo previsto per lo svolgimento dell'incarico è pari a **n. 80 ore**.

Le attività dovranno essere svolte **esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio** e dovranno essere documentate mediante apposito **timesheet**, dal quale risultino le ore effettivamente prestate e le relative attività.

Art. 3 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è riconosciuto un compenso orario pari a **€ 33,18 (euro trentatré/18) lordo Stato**. Il compenso massimo riconoscibile è pertanto determinato come segue: **€ 33,18 × 80 ore = € 2.654,40 lordo Stato.**

Il compenso sarà corrisposto esclusivamente per le ore **effettivamente svolte, documentate mediante apposito timesheet e ammesse a finanziamento**, nel rispetto delle disposizioni dell'Avviso e delle risorse disponibili sul progetto.

L'importo indicato si intende **lordo Stato**, comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 – Obblighi connessi all'incarico

La destinataria dell'incarico si impegna a:

- svolgere le attività previste con la necessaria diligenza e nel rispetto della normativa vigente;
- assicurare il rispetto delle disposizioni previste dall'Avviso pubblico e dagli atti di autorizzazione;
- documentare puntualmente le attività svolte e le ore effettivamente prestate;
- collaborare con il DSGA e con tutte le figure coinvolte nella gestione del progetto;
- garantire il corretto espletamento degli adempimenti di competenza connessi alla realizzazione, al monitoraggio e alla rendicontazione dell'intervento.

Art. 5 – Modalità di pagamento

Il pagamento del compenso avverrà compatibilmente con l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie assegnate al progetto e con l'erogazione dei relativi finanziamenti da parte dell'Amministrazione competente.

Il compenso sarà liquidato sulla base della documentazione attestante l'attività effettivamente svolta e delle ore risultanti dal timesheet, previa verifica della regolarità degli adempimenti previsti dal progetto.

Art. 6 – Pubblicità e trasparenza

Il presente incarico è pubblicato all'Albo online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni relative alla pubblicità degli interventi finanziati con fondi europei.

La presente lettera di incarico viene conservata agli atti dell'Istituto e nella documentazione amministrativo-contabile del progetto.

IL Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sara Turani
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993)

Per accettazione

_____