I.C. - "VALLE DEL VELINO"
Prot. 0011212 del 29/09/2026
IV-5 (Uscita)

Oggetto: Determina a contrarre per la richiesta preventivo e eventuale affidamento di servizi relativi alla realizzazione dei moduli formativi di attività motoria in acqua nell'ambito del Piano Estate 2026/2027 – Moduli "Ed. motoria in acqua per crescere" e "Piccoli pesci crescono" –
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2026-931
CUP: H34D26003160007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'art. 7, comma 6, relativo al conferimento di incarichi individuali a esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti previsti dalla normativa;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Piano Estate 2026/2027 e le relative disposizioni attuative;

VISTO il progetto autorizzato dall'Istituzione scolastica, nell'ambito del quale sono previsti i moduli formativi:

- **"Ed. motoria in acqua per crescere"**, codice modulo/intervento **ESO4.6.A4.A**, destinato a n. 20 alunni della scuola secondaria di I grado, della durata complessiva di 30 ore, articolate in n. 15 incontri di 2 ore ciascuno;
- **"Piccoli pesci crescono"**, codice modulo/intervento **ESO4.6.A4.A**, destinato a n. 20 alunni della scuola secondaria di I grado, della durata complessiva di 30 ore, articolate in n. 15 incontri di 2 ore ciascuno;

CONSIDERATO che le attività progettuali richiedono specifiche competenze professionali nell'ambito dell'attività motoria e dell'educazione in acqua, nonché adeguata esperienza nella gestione di gruppi di alunni della scuola secondaria di I grado;

CONSIDERATO che, per la realizzazione di ciascun modulo, si rende necessaria la presenza di n. 1 Esperto e n. 1 Tutor, in possesso di adeguati titoli, competenze ed esperienze professionali coerenti con le attività previste;

CONSIDERATO che, preliminarmente all'eventuale ricorso a professionalità esterne, l'Istituzione scolastica ha proceduto a una verifica della disponibilità e delle competenze del personale docente interno;

DATO ATTO che, a seguito di una **ricognizione effettuata per le vie brevi con il personale docente interno**, finalizzata a verificare la disponibilità di professionalità in possesso dei requisiti e delle competenze specifiche richieste per lo svolgimento delle attività di educazione motoria in acqua previste dai moduli progettuali, **non sono state individuate professionalità interne in possesso dei requisiti specifici necessari** per la realizzazione delle suddette attività;

RILEVATO, pertanto, che non risulta possibile procedere all'individuazione, nell'ambito del personale docente interno, di figure professionali idonee a ricoprire gli incarichi di Esperto e Tutor con le specifiche competenze richieste dal progetto;

RITENUTO necessario, al fine di garantire la realizzazione delle attività previste dal progetto nei tempi e secondo le modalità programmate, procedere alla ricerca di professionalità esterne in possesso di adeguata qualificazione ed esperienza;

CONSIDERATO che l'attività in acqua richiede, oltre alle competenze didattico-motorie, specifiche conoscenze relative alla sicurezza, alla gestione degli alunni in ambiente acquatico e alla conduzione di attività natatorie coerenti con la fascia d'età degli studenti;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'acquisizione di una proposta economica e progettuale da parte di un soggetto esterno qualificato, individuato nel **Club Nuoto Rieti**, al fine di verificare la disponibilità alla realizzazione delle attività e la presenza delle professionalità necessarie;

CONSIDERATO che la richiesta di preventivo e disponibilità non costituisce affidamento né comporta alcun impegno contrattuale per l'Istituzione scolastica;

RITENUTO di dover avviare le procedure necessarie per l'individuazione del soggetto cui affidare le attività, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, pubblicità e imparzialità;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che l'Istituzione scolastica ha effettuato una preliminare ricognizione interna, anche per le vie brevi, presso il personale docente, finalizzata a verificare la disponibilità di professionalità in possesso dei requisiti e delle competenze specifiche necessarie per la realizzazione dei moduli di attività motoria in acqua;
3. **di dare atto** che dalla suddetta ricognizione non sono emerse, tra il personale docente interno, professionalità disponibili e in possesso dei requisiti specifici richiesti per lo svolgimento delle attività previste dai moduli progettuali;

4. **di procedere, conseguentemente, alla ricerca di professionalità esterne** in possesso di adeguati titoli, qualifiche, competenze ed esperienze professionali coerenti con le attività progettuali;
5. **di richiedere al Club Nuoto Rieti** la disponibilità alla realizzazione dei seguenti moduli:
    - "Ed. motoria in acqua per crescere" – 30 ore;
    - "Piccoli pesci crescono" – 30 ore;
6. **di richiedere**, nell'ambito della proposta, la disponibilità delle figure professionali necessarie per ciascun modulo, e precisamente:
    - n. 1 Esperto;
    - n. 1 Tutor;
7. **di acquisire**, ai fini della successiva valutazione amministrativa e progettuale:
    - preventivo economico dettagliato per ciascun modulo;
    - costo orario e complessivo dell'Esperto e del Tutor;
    - eventuali ulteriori costi connessi alla realizzazione delle attività;
    - nominativi delle figure professionali proposte;
    - curriculum vitae aggiornato delle figure individuate;
    - programma didattico di massima articolato in 15 incontri di 2 ore per ciascun modulo;
    - indicazione delle esigenze organizzative e logistiche necessarie;
8. **di precisare** che la richiesta di preventivo e disponibilità non costituisce affidamento diretto, né comporta per l'Istituzione scolastica alcun obbligo di perfezionamento del rapporto contrattuale;
9. **di demandare a successivo provvedimento** l'eventuale affidamento del servizio/incarico, previa valutazione della proposta acquisita, della relativa congruità economica e della sussistenza di tutti i presupposti previsti dalla normativa vigente e dagli atti progettuali;
10. **di disporre** che il presente provvedimento sia pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

IL Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sara Turani
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993)