



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Valle del Velino"



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. - "VALLE DEL VELINO"
Prot. 0010950 del 23/09/2026
IV-5 (Uscita)

Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito web

Atti dell'Istituto

Oggetto: Decreto di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento dei percorsi formativi

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

Titolo progetto: "Scuola Intelligente: insegnare e apprendere con l'IA"

Codice progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-64029

CUP: H34D25002580006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, l'art. 21;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 53;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2025, n. 79;

VISTI il regolamento (UE) 2018/1046 e il regolamento (UE) 2020/852, con particolare riferimento al principio DNSH, nonché gli obblighi connessi al conseguimento di target e milestone del PNRR;

VISTA la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 34 del 10 febbraio 2026, relativa all'adesione dell'Istituto alle iniziative progettuali coerenti con il PTOF e finanziate nell'ambito dei programmi nazionali ed europei;

CONSIDERATO che l'Avviso pubblico prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 prevedeva una procedura di presentazione delle candidature a sportello e che l'Istituto ha proceduto alla presentazione della candidatura nei termini previsti dall'Avviso;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto del 4 maggio 2026, con la quale è stata ratificata l'adesione dell'Istituto e la candidatura presentata nell'ambito del predetto Avviso;

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti n. 3 dell'11 maggio 2026, relativa all'approvazione dell'adesione dell'Istituto al progetto e della relativa proposta progettuale;

VISTO il progetto "Scuola Intelligente: insegnare e apprendere con l'IA", codice progetto M4C1I2.1-2026-1745-P-64029, CUP H34D25002580006, finanziato per un importo complessivo pari a € 49.644,00;

PRESO ATTO che il Direttore generale dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza ha controfirmato l'Accordo di concessione inserito nella piattaforma Futura, prot. M_PL.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0103039 del 04/05/2026, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 7036 del 27/05/2026 di assunzione/iscrizione in bilancio del finanziamento;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP), prot. n. 7051 del 20/05/2026, con il quale è stato individuato il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Sara Turani;

CONSIDERATO che le attività di direzione, coordinamento generale e supervisione dei percorsi formativi sono strettamente connesse al raggiungimento degli obiettivi, dei target e delle milestone del progetto e risultano necessarie per garantirne la corretta attuazione;

DATO ATTO che tali attività sono aggiuntive rispetto alle ordinarie funzioni dirigenziali e saranno svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio;

VISTA l'autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio prot. n.251 del 12/03/2026 all'assunzione dell'incarico retribuito nell'ambito del progetto di cui all'oggetto;

RITENUTO pertanto, di poter assumere l'incarico di direzione e coordinamento generale dei percorsi formativi a titolo oneroso nell'ambito del progetto sopra indicato;

tutto ciò visto, considerato e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art. 1 - Assunzione dell'incarico

Di assumere, nella persona della Prof.ssa Sara Turani, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Valle del Velino", l'incarico di direzione e coordinamento generale dei percorsi formativi nell'ambito del progetto "Scuola Intelligente: insegnare e apprendere con l'IA", codice M4C1I2.1-2026-1745-P-64029, CUP H34D25002580006.

Art. 2 - Durata e impegno orario

L'incarico decorre dalla data del presente decreto e avrà durata fino alla conclusione delle attività progettuali e comunque entro i termini previsti dall'Accordo di concessione, fatte salve eventuali proroghe o diverse disposizioni dell'Amministrazione titolare.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un impegno massimo complessivo di **n. 62 ore**, da effettuarsi al di fuori dell'orario ordinario di servizio e da documentare mediante apposito timesheet recante le date, il numero delle ore svolte e la sintetica descrizione delle attività effettuate.

Art. 3 - Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è riconosciuto un compenso pari a € 25,00 lordo dipendente per ciascuna ora effettivamente svolta, corrispondente a € 33,18 lordo Stato, per un importo massimo complessivo **pari a € 1.550,00 lordo dipendente e a € 2.057,16 lordo Stato**, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Il compenso sarà liquidato esclusivamente per le ore effettivamente svolte e documentate, nel limite massimo **delle n. 62 ore autorizzate**, previa verifica della regolarità della documentazione prodotta e nei limiti delle risorse disponibili e ammissibili nell'ambito del progetto.

Art. 4 - Compiti

- assicurare la direzione e il coordinamento generale delle attività progettuali e dei percorsi formativi;
- garantire il raccordo tra le diverse figure coinvolte nella realizzazione del progetto e coordinare le attività necessarie al conseguimento degli obiettivi previsti;
- supervisionare la programmazione, l'organizzazione e l'attuazione dei percorsi di formazione e dei laboratori formativi sul campo;
- coordinare i rapporti con i soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività, nel rispetto delle competenze del RUP e degli uffici amministrativi;
- verificare la coerenza delle attività realizzate con il progetto autorizzato, con l'Accordo di concessione e con le disposizioni dell'Amministrazione titolare;
- monitorare lo stato di avanzamento delle attività, il rispetto del cronoprogramma e il conseguimento dei target e delle milestone previsti;
- supervisionare la corretta predisposizione e conservazione della documentazione progettuale necessaria ai fini del monitoraggio, del controllo e della rendicontazione;
- coordinare, con il supporto della DSGA e degli uffici competenti, gli aspetti organizzativi e amministrativi funzionali alla realizzazione del progetto;
- verificare e validare, per quanto di competenza, la corretta realizzazione delle attività e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali;
- assicurare ogni ulteriore attività di direzione e coordinamento strettamente connessa alla realizzazione del progetto e necessaria al conseguimento dei relativi risultati.

Art. 5 - Documentazione dell'attività

Le attività svolte saranno documentate mediante apposito timesheet o registro delle attività. La documentazione dovrà consentire di verificare l'effettivo svolgimento delle prestazioni aggiuntive, la loro durata e la coerenza con i compiti attribuiti dal presente decreto.

Art. 6 - Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, ed è conservato agli atti dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sara Turani
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993)*