Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Ufficio IX° - Ambito Territoriale Provincia di Rieti
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VALLE DEL VELINO"
Scuola Infanzia – Scuola primaria – Scuola secondaria I grado
Via Cavalieri di Vittorio Veneto N. 2 – 02015 Cittaducale(RI) ☎ *0746/602164* –
C.F. 80006090577 riic82000e@istruzione.it;pec:riic82000e@pec.istruzione.it

I.C. - "VALLE DEL VELINO"
Prot. 0005655 del 29/05/2025
IV-5 (Uscita)

All'Albo Pretorio
All'Amministrazione Trasparente
Alla Collaboratrice Scolastica Stefania Serani

OGGETTO: Conferimento incarico al personale ATA a valere sul progetto:
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
TITOLO DEL PROGETTO: "Stare bene a scuola: insieme si può",
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-50864
CUP: H34D21001230006

L'Istituto scolastico I.C. "Valle del Velino", C.F. n. 80006090577, con sede legale in Cittaducale (RI) Via cavalieri di Vittorio Veneto 2, in persona della Dirigente Scolastica Rita Morsani, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

VISTI

- la determina per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi al personale ATA prot. n. 5021 del 15/05/2025, nell'ambito del progetto - Fondi Europei Next Generation EU - PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024), di cui all'oggetto;
- l'avviso prot. n°5022 del 15/05/2025 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;
- il verbale di valutazione da parte del Dirigente Scolastico per la selezione di personale ATA del progetto PNRR di cui all'oggetto prot. n. 5385 del 23/05/2025;

PREMESSO CHE

- per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le "*attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*";
- come chiarito nell'Avviso di selezione sopracitato l'Istituto necessita di acquisire un supporto per il raggiungimento dei target e dei Milestone nell'ambito del progetto - **Fondi Europei Next Generation EU - PNRR** - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione. **Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024),** di cui all'oggetto;
- tra il personale ATA interno dell'Istituto si sono resi disponibili assistenti amministrativi che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra Stefania Serani risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- il Decreto per il conferimento di incarico prot. n. 5644 del 29/05/2025;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla sig.ra Stefania Serani, nata a Antrodoco (RI) il 17/07/1963 C. F. SRNSFN63L57A315C, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Collaboratrice Scolastica, l'incarico di supporto per la realizzazione del progetto finanziato e per il raggiungimento di target, milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, nell'ambito del progetto **"Stare bene a scuola: insieme si può",CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-50864 CUP: H34D21001230006** secondo le modalità di seguito elencate:

1. l'incarico prevede l'espletamento di tutte le attività di supporto connesse nell'ambito del progetto - **Fondi Europei Next Generation EU - PNRR** - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione. **Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);**
2. le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

   Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:
   - provvedere all'apertura, chiusura e vigilanza dei locali scolastici;
   - verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e\o dopo la formazione stessa;
   - supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso;
   - provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
   - fornire assistenza alle disabilità;
   - collaborare con il RUP e il supporto al RUP nella gestione tecnico operativa del progetto;
   - svolgere le attività oltre il normale orario di servizio e secondo il calendario stabilito dal Responsabile del Progetto;
   - redigere il timesheet relativo all'attività svolta con evidenza delle ore prestate e qualsiasi altra documentazione richiesta dall'amministrazione, inerente il ruolo ricoperto

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna e fino al 15/09/2025 salvo proroghe.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo dipendente di € 13,75 (tredici/settantacinque) pari ad € 18,25 (diciotto/venticinque) lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per un massimo di 50 ore, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2025, al paragrafo 3 "*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*".
   Le ore e il relativo compenso potranno subire riduzioni in base all'attività svolta, alle risorse disponibili e al raggiungimento dei target previsti dal progetto.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte. La liquidazione del compenso sarà effettuata solo previo effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIM e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere mossa all'Amministrazione Scolastica.
10. Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Istituto per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro di cui in oggetto. A tali dati potrebbero accedere soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge tale facoltà di trattamento. L'incaricato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rita Morsani

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Ufficio IX° - Ambito Territoriale Provincia di Rieti
ISTITUTO COMPRENSIVOSTATALE "VALLE DEL VELINO"
Scuola Infanzia – Scuola primaria – Scuola secondaria I grado
Via Cavalieri di Vittorio Veneto N. 2 – 02015 Cittaducale(RI) ☎ *0746/602164* –
C.F. 80006090577 rlic82000e@Istruzione.It;pec:rlic82000e@pec.Istruzione.It

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI

Collaboratore scolastico ***A VALERE SU:***

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50864
Titolo: STARE BENE A SCUOLA: INSIEME SI PUÒ
CUP: H34D21001230006

Il sottoscritto SERANI STEFANIA

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Scansionato con CamScanner

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Ufficio IX° - Ambito Territoriale Provincia di Rieti
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VALLE DEL VELINO"
Scuola Infanzia – Scuola primaria – Scuola secondaria I grado
Via Cavalieri di Vittorio Veneto N. 2 – 02015 Cittaducale(RI) ☎ *0746/602164* - C.F. 80006090577
rilc82000e@istruzione.it;pec:rilc82000e@pec.istruzione.it

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50864

Titolo: STARE BENE A SCUOLA: INSIEME SI PUÒ
CUP: H34D21001230006

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI

(art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 *ss.mm.ii*)

IL sottoscritto SERANI STEFANIA [redacted]

con riferimento alla normativa disciplinante le situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico):

Scansionato con CamScanner

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Istituto Comprensivo "Valle del Velino" ;

- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Istituto Comprensivo "Valle del Velino";

- di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e delle norme in esso contenute, nonché del D.M. n. 597/2015, che ha regolamentato il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura.

- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 14, del d.lgs. 165/2001.

(Luogo e data)

Firma

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Scansionato con CamScanner