



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "VALLE DEL VELINO"

**Scuola infanzia – Scuola primaria – Scuola secondaria I grado
Antrodoco – Borgovelino – Castel Sant'Angelo – Cittaducale - Posta**

Via Cavalieri di Vittorio Veneto N. 2 ☐ 0746/602164

✉ riic82000e@istruzione.it C.F. 80006090577

posta certificata riic82000e@pec.istruzione.it

I.C. - "VALLE DEL VELINO"
Prot. 0002338 del 11/02/2022
IV-5 (Uscita)

Albo Pretorio
Sito WEB
Atti

Oggetto: Determina a contrarre RDO progetto - Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione Autorizzazione progetto prot.n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021.

Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-207
CUP: H39J21008180006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto	il D. L. 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.
Visto	il D. I. 1 febbraio 2001, n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
Visto	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
Visti	il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
Visto	il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
Viste	le “linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. n. 1588 del 13/01/2016 e ss.mm.
Vista	la legge 50/2016
Visto	il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto	l'avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 , per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
Vista	la nota autorizzativa del progetto PON Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021
Vista	la delibera del collegio dei docenti, n. 15 del 29/09/2021, “Adesione progetto PON – Azione 13.1.2 “Digital Board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 29/11/2021 “Adesione progetto PON – Azione 13.1.2 “Digital Board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”
Vista	l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento pubblico da parte della presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica
Visto	l'incarico RUP prot. n.1990 del 04/02/2022
Considerata	la possibilità di procedere ad un acquisto tramite richiesta di offerta (RdO), con la quale l'Amministrazione richiede, ai fornitori selezionati, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze
Vista	la nota dirigenziale prot. n. 2328 IV -5 DEL 11/02/2022 con la quale si dichiara l'assenza di convenzioni CONSIP di beni oggetto della fornitura interessata

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire richiesta di offerta (RDO) sul Mercato elettronico MePA di Consip, finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura:

N.	ATTREZZATURE	QUANTITA'
1.	Monitor Touch	25
2.	Carrello per monitor	25
3.	Personal Computer	4

3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di fornitura ad alta ripetitività e standardizzata;
4. di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 43.177,44 (quarantatremilacentosettantasette/44) (IVA esclusa)
5. di stabilire che le ditte da invitare alla gara saranno quelle abilitate sul MePA nel rispetto “del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese” (art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016), sulla base di indagini di mercato on line ovvero di operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse per le vie brevi.
Gli operatori economici, in numero almeno di cinque, saranno individuati dopo verifica di regolarità contributiva (DURC), tra quelli più vicini al luogo di consegna, in grado di garantire il sopralluogo dei lavori e un servizio di assistenza post vendita come da capitolato tecnico e da RdO.
6. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa e avrà rispettato le caratteristiche minime indicate nel capitolato tecnico allegato alla RDO; a parità di punteggio si applicherà l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che “In caso di

- offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...). Si procederà quindi al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Il primo elemento che verrà considerato in tal senso è l'estensione della garanzia;
7. di concedere agli operatori 5 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria per eventuali osservazioni, dopodiché si procederà all'assegnazione definitiva;
 8. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
 9. di richiedere alla Ditta aggiudicataria:
 - il Documento di regolarità contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del c.c. bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il C.F. della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazione sostitutiva dei requisiti previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.
 - patto di Integrità
 - dichiarazione DGUE
 - PassOE: documento che attesta che l'operatore economico, in relazione alla procedura di cui ci si occupa ha effettuato la registrazione al servizio AVCPASS (comunicare il codice)
 10. di disporre che la fornitura oggetto del contratto dovrà essere effettuata entro 30 gg. dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario salvo nuove disposizioni da parte della stazione appaltante;
 11. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 12. di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione di € 43.177,44 (quarantatremilacentosettantasette/44) IVA esclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
 13. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Lucilla Lucandri, per la regolare esecuzione.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Stefania SANTARELLI)
